



**Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής – Σχολή Μηχανικών – Τμήμα Πολιτικών
Μηχανικών**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

**«Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση
Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων»**

**Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικής
Εργασίας**

Στο παρόν παρατίθεται ο Κανονισμός του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων» (Α.ΔΟ.ΑΠ.) για την εκπόνηση εργασιών όπως έχει συνταχθεί από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.–Α.ΔΟ.ΑΠ.

1. Εισαγωγή

Σύμφωνα με το εγκεκριμένο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων» που προσφέρεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών από το 2017, μετά το πέρας του 2ου εξαμήνου σπουδών προβλέπεται η εκπόνηση υποχρεωτικής ατομικής Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ), σύμφωνα με τον Κανονισμό Σπουδών του.

Η ΔΕ οφείλει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα, να εμβαθύνει σε ένα θέμα αιχμής στο αντικείμενο της ειδικότητας το οποίο να αντιμετωπίζει ολοκληρωμένα και να έχει στοιχεία πρωτοτυπίας, εισάγοντας τους φοιτητές στον τρόπο σκέψης και λειτουργίας του ερευνητή. Οφείλει επίσης να δημιουργεί προϋποθέσεις μελλοντικής έρευνας στην επιστημονική περιοχή του θέματός της.

Η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ) θεωρείται καίριας σημασίας για τη συγκρότηση της επιστημονικής ταυτότητας του/της φοιτητή/τριας, καθώς παρέχει την ευκαιρία να αξιοποιήσει σε θεωρητικό και ερευνητικό επίπεδο τις γνώσεις, τις ικανότητες και τις δεξιότητες που ανέπτυξε κατά τη διάρκεια των σπουδών, για να μνησθεί στον επιστημονικό τρόπο διερεύνησης ζητημάτων αιχμής στο πεδίο της εκπαίδευσης.

Η ΔΕ αντιστοιχεί σε ένα πλήρες εξάμηνο σπουδών με 30 ECTS (στο 3ο εξάμηνο) και τυπικό φόρτο εργασίας 30 ωρών/εβδομάδα (750 συνολικά). Το περίγραμμα της ΔΕ είναι αναρτημένο και στην σελίδα του ΠΜΣ στο αντίστοιχο πεδίο.

Στον παρόντα Κανονισμό Διπλωματικής Εργασίας καθορίζονται τα χαρακτηριστικά της ΔΕ και οι διαδικασίες για την ανάληψη, εκπόνηση, συγγραφή, αξιολόγηση και δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της ΔΕ.

2. Τι είναι η Διπλωματική Εργασία

(βλ. και Umberto Eco, «Πως γίνεται μια Διπλωματική Εργασία», εκδ. Νήσος, Αθήνα 1994)

Η Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) αποτελεί μια πρωτότυπη μελέτη ή έρευνα ή εφαρμογή πάνω σε ένα επιλεγμένο θέμα μέσα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της προστασίας του περιβάλλοντος και της επιστήμης του Πολιτικού Μηχανικού. Η εκπόνηση της ΔΕ βασίζεται στο οικοδόμημα γνώσεων του προγράμματος σπουδών αλλά απαιτεί επιπλέον γνώσεις, ειδικές για το επιλεγμένο θέμα, που θα φέρουν τους φοιτητές στην αιχμή της επιστήμης και της τεχνολογίας σε αυτό (state of the art). Αποτελεί δε μια ευκαιρία για σύνθεση και αξιοποίηση, τόσο σε θεωρητικό, όσο και σε ερευνητικό πεδίο, των γνώσεων που αποκτήθηκαν, με την εμπέδωση και την εμβάθυνση αυτών.

Η εκπόνηση της ΔΕ απαιτεί επίσης την υιοθέτηση μεθοδικής, συστηματικής και επιστημονικής προσέγγισης για την επίτευξη των στόχων της. Στην τυπική περίπτωση η ΔΕ περιέχει βιβλιογραφική ανασκόπηση του θέματος, προσδιορισμό των στόχων (ερευνητικών ερωτημάτων) που πρέπει να έχουν στοιχεία πρωτοτυπίας, θεωρητική ανάπτυξη ή εφαρμοσμένη διερεύνηση, καταγραφή, τεκμηρίωση και εξαγωγή αποτελεσμάτων, ενδεχομένως και πρακτική υλοποίηση ή λήψη μετρήσεων ή ανάλυση δεδομένων προς επιβεβαίωση των αποτελεσμάτων και τέλος απαντήσεις στα ερευνητικά ερωτήματα, κριτική θεώρηση της εργασίας και συμπεράσματα.

Ο κύριος σκοπός της ΔΕ είναι να λειτουργήσει ως αφορμή ώστε να εμβαθύνει ο φοιτητής σε ένα γνωστικό αντικείμενο της επιλογής του, να αποκτήσει νέες και εξειδικευμένες γνώσεις, να παράγει νέα αποτελέσματα και να προάγει έτσι την επιστήμη του στο αντίστοιχο πεδίο. Εξίσου σημαντικός σκοπός της ΔΕ είναι να λειτουργήσει ως αφορμή για την εισαγωγή του φοιτητή στις διαδικασίες της έρευνας, την καλλιέργεια του επιστημονικού-ερευνητικού ενδιαφέροντος, την εξοικείωση με την επιστημονική μεθοδολογία, πειθαρχία και δεοντολογία και την ανάπτυξη στοιχειωδών δεξιοτήτων ερευνητή. Διαμορφώνονται δε στάσεις και αξίες που είναι σημαντικές για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των προκλήσεων της επαγγελματικής του/της ζωής, τόσο σε επίπεδο εκπαιδευτικής όσο και ερευνητικής δράσης.

Με την ολοκλήρωση της Διπλωματικής εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια αναμένεται να είναι σε θέση:

- να χρησιμοποιεί συνδυαστικά τις γνώσεις, τα εργαλεία και τις τεχνικές που έχει αναπτύξει στο πλαίσιο των μαθημάτων του ΠΜΣ, για να διατυπώνει κατάλληλα ερωτήματα προς διερεύνηση σχετικά με την εκπαιδευτική πράξη
- να έχει αξιοποιήσει τις σχετικές από τη φοίτηση γνώσεις τους χρησιμοποιώντας τη συνθετική ικανότητα
- να αναζητεί την κατάλληλη επιστημονική πληροφορία από τη σχετική επιστημονική βιβλιογραφία χρησιμοποιώντας με κριτική σκέψη και μεθοδολογία έρευνας τα απαραίτητα δεδομένα
- να έχει αποκτήσει την κατάλληλη δεξιότητα στη συγγραφή επιστημονικού κειμένου, όπως και δεξιότητα στην οργάνωση και διαχείριση του επιστημονικού υλικού και την προφορική παρουσίαση του θέματος
- να αξιοποιεί αποτελεσματικά τα επιστημονικά δεδομένα για να τεκμηριώνει θέσεις και παρεμβάσεις

3. Η Σημασία της Διπλωματικής Εργασίας

(βλ. και Umberto Eco, «Πως γίνεται μια Διπλωματική Εργασία», εκδ. Νήσος, Αθήνα 1994)

Πρωτίστως, η εκπόνηση της ΔΕ απαιτεί από το φοιτητή να αποκτήσει νέα γνώση μέσα από μια διαδικασία μελέτης και σε βάθος έρευνας πάνω στο θέμα της. Δευτερευόντως τον βοηθά να επαναλάβει, να διευκρινίσει και κυρίως να συνδυάσει γνώσεις από επιμέρους μαθήματα που μελέτησε στις σπουδές του και να τις χρησιμοποιήσει για να αντιμετωπίσει ένα συγκεκριμένο πρόβλημα, καθιστώντας τις έτσι λειτουργικές. Επιπλέον, ο φοιτητής μαθαίνει πώς να αντιμετωπίσει οργανωμένα ένα συγκεκριμένο πρόβλημα ή στόχο, μέσα από τις διαδικασίες της ανάλυσης και της σύνθεσης. Αναγκάζεται να εστιάσει τις προσπάθειές του, να αντιμετωπίσει επιμέρους αντιξοότητες ή δυσκολίες, να οργανώσει τα βήματα της πορείας του προς το στόχο και να οργανώσει το χρόνο του, δεδομένου του χρονικού ορίζοντα ολοκλήρωσης της ΔΕ.

Τέλος, η ΔΕ αποτελεί σημαντική ευκαιρία να μάθει ο φοιτητής πώς πρέπει να παρουσιάζει και τεκμηριώνει τη δουλειά του, πώς συγγράφεται μία εκτενής επιστημονική και τεχνική αναφορά όπως η ΔΕ, πώς παρουσιάζεται και υποστηρίζεται προφορικά σε περιορισμένο χρόνο και πώς δημοσιοποιείται με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας.

Κατά την εκπόνηση της ΔΕ ο φοιτητής οφείλει να προσπαθήσει για το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα. Η επένδυση χρόνου και προσπάθειας για την εκπόνηση μιας ποιοτικής ΔΕ αναμφίβολα παράγει προστιθέμενη αξία για τον φοιτητή, διότι:

1. Η ΔΕ αντικατοπτρίζει και αποδεικνύει το επίπεδο των γνώσεων που κατέκτησε και των ικανοτήτων και δεξιοτήτων που ανέπτυξε ο φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του.
2. Η ΔΕ αποτελεί κριτήριο ένταξης σε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών ή σε ερευνητικά προγράμματα σε συναφές επιστημονικό αντικείμενο.
3. Η ΔΕ αποτελεί ένα σημαντικό εφόδιο για την επαγγελματική αποκατάσταση και ανέλιξη, καθώς συχνά είναι το απαραίτητο συνοδευτικό έντυπο του βιογραφικού σημειώματος ενός νεοεισερχόμενου στην αγορά εργασίας.
4. Η ΔΕ συχνά είναι θεμελιώδες στάδιο για τον φοιτητή στην κλίμακα της εξέλιξής του ως επιστήμονα και ερευνητή, ειδικά εφόσον προάγει τη γνώση και την επιστήμη στο αντικείμενό της.

4. Κανονισμός Εκπόνησης Εργασιών

Η εκπόνηση επιστημονικών εργασιών στο Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων» αφορά την εκπόνηση ατομικών ή ομαδικών επιστημονικών εργασιών στο πλαίσιο μαθημάτων καθώς και την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας και διέπεται σε όλες τις περιπτώσεις από τις σχετικές προβλέψεις του εγκεκριμένου από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής επικαιροποιημένου Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων», σύμφωνα με τον Ν.4957/2022, ο οποίος παρατίθεται ως το αρχείο Μ2.2 του φακέλου υποβολής της πρότασης ακαδημαϊκής πιστοποίησης του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

Ειδικότερα θέματα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) ορίζονται στον στο παρόντα Κανονισμό με τη μορφή οδηγού εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών, ο οποίος περιλαμβάνει τον εκπαιδευτικό σκοπό της Μ.Δ.Ε., τα πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος, τα στάδια διενέργειας και υποβολής της Μ.Δ.Ε., τη μελέτη και εύρεση βιβλιογραφικών πηγών, την αλλαγή τίτλου Μ.Δ.Ε., τις οδηγίες συγγραφής και πρότυπο συγγραφής της διπλωματικής εργασίας, τα κριτήρια αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε., την αλλαγή επιβλέποντα/πουσας, κ.λπ. Προς διευκόλυνση κάθε ενδιαφερομένου, τα στοιχεία αυτά παρατίθενται και στη συνέχεια. Επίσης, οι προδιαγραφές του τελικού τεύχους των διπλωματικών εργασιών του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από τις οδηγίες για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε. του Π.Μ.Σ και δίνονται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

4.1 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

4.1.1 Εισαγωγή

Οι οδηγίες για τις Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες καθορίζουν το γενικό ρυθμιστικό πλαίσιο σχετικά με την εκπόνησή τους στο Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων». Παρέχονται πληροφορίες και κατευθύνσεις για τους κώδικες έρευνας και συγγραφής μιας επιστημονικής ερευνητικής εργασίας, καθορίζονται οι στόχοι, οι μέθοδοι αξιολόγησης και παρέχονται διάφορα άλλα σημαντικά πληροφοριακά στοιχεία. Ειδικότερα, αναφέρονται ο εκπαιδευτικός σκοπός της Μ.Δ.Ε., τα πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος, τα στάδια εκπόνησης και υποβολής της Μ.Δ.Ε., η μελέτη και εύρεση βιβλιογραφικών πηγών, η διαδικασία αλλαγής τίτλου της Μ.Δ.Ε., τα κριτήρια αξιολόγησης, η διαδικασία αλλαγής επιβλέποντα/πουσας, οι οδηγίες συγγραφής και το πρότυπο συγγραφής της διπλωματικής εργασίας, κ.λπ.

Οι οδηγίες για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε. Εργασίας συντάσσονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. και αποτελούν συμπληρωματικό κείμενο του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. Αναρτώνται στην ιστοσελίδα του εν λόγω Μ.Π.Σ. με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

4.1.2 Εκπαιδευτικός σκοπός της Μ.Δ.Ε.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.), η οποία αποτελεί σημαντικό μέρος της συνολικής εκπαιδευτικής διαδικασίας, εκπονείται κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου σπουδών του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Δομοστατική Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων» και είναι προϋπόθεση για την ολοκλήρωσή του.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. αποτελεί σημαντική δημιουργική πρόκληση για τον μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια, προσφέροντάς του/της την ευκαιρία να διερευνήσει σε βάθος ένα επιστημονικό θέμα με συστηματικότητα και ακαδημαϊκότητα, εφαρμόζοντας και αξιοποιώντας τις γνώσεις που απόκτησε τα προηγούμενα εξάμηνα σπουδών. Επίσης, δίνει τη δυνατότητα στον/ην μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια να εφαρμόσει επιστημονικές μεθόδους, να διερευνήσει εκτενώς την επιστημονική βιβλιογραφία, να προβεί σε αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, να προάγει την ελεύθερη, δημιουργική και επαγωγική του/της σκέψη, να συγγράψει και να παρουσιάσει ένα άρτιο επιστημονικό κείμενο και να αναπτύξει συνεργασία με τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. καθώς και με άλλα μέλη ΔΕΠ, ερευνητές ή ειδικούς επιστήμονες.

4.1.3 Πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος της Μ.Δ.Ε. – Επιλογή Θέματος Μ.Δ.Ε.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να δομείται από θεωρητικό και πειραματικό μέρος, αποτελώντας μία πρωτότυπη ερευνητική εργασία που στοχεύει στην διερεύνηση μιας επιστημονικής υπόθεσης, μια πρωτότυπη εργασία καταγραφής, αποτύπωσης, τεκμηρίωσης και πρότασης, να είναι μία εργασία ανασκόπησης της διεθνούς βιβλιογραφίας ή να είναι μία εργασία επεξεργασίας και μετά – ανάλυσης δεδομένων της διεθνούς βιβλιογραφίας. Τα πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος της Μ.Δ.Ε. μπορεί να εστιάζουν σε θέματα που άπτονται των ευρύτατων θεματικών πεδίων που πραγματεύεται το Π.Μ.Σ.

Για την καλύτερη οργάνωση της διαδικασίας εκπόνησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, ένα τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη του Β' εξαμήνου οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. καλούνται από τον Διευθυντή ή την Επιστημονική Γραμματεία του Π.Μ.Σ. να αποστείλουν θέματα διπλωματικών εργασιών, παρέχοντας τον τίτλο της εργασίας, ειδικότερες γνώσεις ή απαιτήσεις που ενδεχομένως συνδέονται με την επιτυχή εκπόνησή της όπως και μία σύντομη περιγραφή της θεματικής περιοχής της εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί επίσης να κάνει δεκτό αίτημα φοιτητή/τριας για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε. σε θέμα ειδικού ενδιαφέροντος ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ίας, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας στα Ελληνικά και στα Αγγλικά και ο/η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια και στην οποία επισυνάπτεται σύντομη περιγραφή ή περίληψη της θεματικής περιοχής της προτεινόμενης εργασίας.

Μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των προτάσεων θεμάτων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, ανατίθενται οι διπλωματικές εργασίες, ο ορισμός του/της Επιβλέποντος/πουσας Καθηγητή/τριας της κάθε εργασίας και η συγκρότηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, για την έγκριση της εργασίας. Ένα από τα μέλη της επιτροπής είναι και ο/η Επιβλέπων/πουσα. Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορεί να τα προτείνει και ο Επιβλέπων/πουσα Καθηγητής/τρια.

Στη συνέχεια, τα θέματα των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών με τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια γνωστοποιούνται στους/στις φοιτητές/τριες από τη Συντονιστική Επιτροπή, ή από τον Διευθυντή ή από την Επιστημονική Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Κατά την έναρξη του Γ' εξαμήνου σπουδών του Π.Μ.Σ., κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια καλείται να επιλέξει θέμα Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και τον/την Επιβλέποντα/πouσα Καθηγητή/τρια, από τη λίστα των θεμάτων που έχουν εγκριθεί.

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια της Μ.Δ.Ε. όπως και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής όλων των βαθμίδων, Ομότιμοι Καθηγητές, Αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ, Ερευνητές Α', Β', Γ' Βαθμίδας, μέλη ΕΔΙΠ κατόχων διδακτορικού διπλώματος και άλλοι διδάσκοντες κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Ο/Η Επιβλέπων/πouσα Καθηγητής/τρια όπως και τα υπόλοιπα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να είναι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Υπάρχει δυνατότητα συνεπίβλεψης της Μ.Δ.Ε. με δεύτερο διδάσκοντα που ορίζεται με την ίδια διαδικασία.

4.1.4 Παρακολούθηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Στάδια εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

Οι διπλωματικές εργασίες του Π.Μ.Σ. οργανώνονται, συντονίζονται και παρακολουθούνται με ευθύνη του Επιβλέποντος/πouσας Καθηγητή/τριας. Ο/Η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια αμέσως μετά την ανάθεση της επίβλεψης της Μ.Δ.Ε. οφείλει να καλέσει τον μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια σε συνάντηση, ώστε να τον/την ενημερώσει για το χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε., τα κρίσιμα στάδια ελέγχου προόδου αυτής, όπως και την οργάνωση της εκπόνησης της εργασίας. Συγκεκριμένα, ο/η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια μπορεί να ενημερώσει τον μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια σε θέματα που αφορούν την αναζήτηση βιβλιογραφικών πηγών, τη διαδικασία υλοποίησης της Μ.Δ.Ε. και τη σύνταξη της διπλωματικής εργασίας.

Τα στάδια εκπόνησης της ΔΕ μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με το ειδικότερο θέμα/αντικείμενο και τον στόχο της ΔΕ. Εντούτοις, μία τυπική ΔΕ εκπονείται προχωρώντας στα εξής κύρια στάδια:

- 1. Εισαγωγή στην εργασία:** Στην εναρκτήρια συνάντηση, ο επιβλέπων διδάσκων εισάγει τον φοιτητή στην ευρύτερη επιστημονική περιοχή που εντάσσεται το θέμα της εργασίας, στη βασική βιβλιογραφία που πρέπει να μελετηθεί και τις κυριότερες πηγές για τη βιβλιογραφική επισκόπηση του θέματος μέχρι το επίπεδο τρέχουσας τεχνολογικής αιχμής. Τέλος, αναλύει το σκοπό και τους επιμέρους στόχους της εργασίας και προδιαγράφει τα βασικά βήματα της εκπόνησης.
- 2. Μελέτη της βασικής βιβλιογραφίας:** Ο φοιτητής αφιερώνει χρόνο στη μελέτη της βασικής βιβλιογραφίας, ώστε να βεβαιωθεί ότι κατέχει τις απαραίτητες γνώσεις για την προσέγγιση του θέματος. Ενδέχεται να χρειαστεί να επαναλάβει σύντομα ύλη που διδάχθηκε σε προπτυχιακό μάθημα ή/και να αποκτήσει νέες γνώσεις ή δεξιότητες.
- 3. Βιβλιογραφική επισκόπηση της τεχνολογικής αιχμής:** Ο φοιτητής πραγματοποιεί αναζήτηση και μελέτη σχετικών δημοσιευμένων επιστημονικών άρθρων και άλλων αναφορών από διεθνείς και εθνικές βάσεις δεδομένων, ώστε να βεβαιωθεί ότι έχει ενημερωθεί για τις πλέον σύγχρονες εξελίξεις στο πεδίο και ότι αντιλαμβάνεται την κύρια ορολογία.
- 4. Μεθοδολογική προσέγγιση:** Σε συνεργασία με το επιβλέπον μέλος, επιλέγεται η μέθοδος και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη του τεχνικού μέρους του θέματος.

5. **Ανάπτυξη του τεχνικού μέρους:** Το τεχνικό μέρος του θέματος αποτελεί και τον πυρήνα της εργασίας. Περιλαμβάνει ανάλυση του δεδομένου προβλήματος και σύνθεση (σχεδίαση) μίας ή περισσότερων εναλλακτικών λύσεων, οι οποίες θα συγκριθούν τελικά ως προς τα αποτελέσματά τους. Η λύση ενδέχεται να απαιτεί έρευνα πεδίου, υπολογισμούς, στατιστική επεξεργασία, πείραμα, ανάπτυξη αλγορίθμων, ανάπτυξη λογισμικού, κατασκευή πρωτότυπης διάταξης ή συσκευής ή συνδυασμό αυτών. Επίσης, μπορεί να περιλαμβάνεται προσομοίωση ή/και μετρήσεις επί του πρωτοτύπου (π.χ. επί της υπάρχουσας κατασκευής), για την επιβεβαίωση των αναμενόμενων ή θεωρητικών υπολογισμένων αποτελεσμάτων.
6. **Ανάλυση και ερμηνεία των αποτελεσμάτων – εξαγωγή συμπερασμάτων:** Γίνεται οργανωμένη παρουσίαση των αποτελεσμάτων που ελήφθησαν, ανά πείραμα ή ανά περίπτωση, ή κατά την έρευνα πεδίου, με καταγραφή και αποτύπωση όλων των παραμέτρων ώστε να μπορούν να αναπαραχθούν/ελεγχθούν. Τα αποτελέσματα αναλύονται (στατιστικά, αν το μέγεθός τους το επιτρέπει) και ερμηνεύονται/σχολιάζονται. Η εργασία κλείνει με την καταγραφή των συμπερασμάτων, όπου συνοψίζεται ο στόχος, τα βήματα και τα αποτελέσματα, καταγράφονται οι δυσκολίες, περιορισμοί, ατέλειες ή αδυναμίες, και προτείνονται κατευθύνσεις για τη μελλοντική εξέλιξη του θέματος.
7. **Συγγραφή:** Η συγγραφή του κειμένου της ΔΕ μπορεί να γίνεται είτε σταδιακά, ακολουθώντας τα ανωτέρω στάδια, είτε συνολικά στο τέλος. Συνιστάται ισχυρά η πρώτη λύση, ως αποτελεσματικότερη. Κατά το στάδιο της συγγραφής, ενδέχεται να προκύψει η ανάγκη για περαιτέρω έρευνα πεδίου, καταγραφή, ανάλυση και τεκμηρίωση ή για πειράματα ή για περαιτέρω ανάπτυξη είτε για μικρές αλλαγές στο θέμα είτε για αναθεώρηση αποτελεσμάτων ή συμπερασμάτων. Σε κάθε περίπτωση, οι ενότητες «Περίληψη» και «Συμπεράσματα» γράφονται τελευταίες ώστε να συνοψίζουν την έρευνα που διεξήχθη.

Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας χαρακτηρίζεται από τρεις φάσεις – ορόσημα, τα οποία διασφαλίζουν την ενδελεχή παρακολούθησή της από τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια και τη διασφάλιση της επιτυχούς ολοκλήρωσής της.

Στην πρώτη φάση, η οποία ξεκινά με την ανάληψη της εργασίας, όπου ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει στον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια κείμενο προόδου της Μ.Δ.Ε., το οποίο περιλαμβάνει μια εμπειριστατωμένη και συνοπτική παρουσίαση των κυριότερων ευρημάτων της βιβλιογραφικής ανασκόπησης που έχει ήδη υλοποιηθεί, τον σκοπό της εργασίας, τον σχεδιασμό της εργασίας, τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί όπως και αναφορά σε ότι έχει ήδη υλοποιηθεί και σε ό,τι υπολείπεται ως εργασία. Το κείμενο αυτό αξιολογείται από τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια, και στέλνονται σχόλια και παρατηρήσεις στον/ην φοιτητή/τρια.

Στη δεύτερη φάση, ο/η φοιτητής/τρια στέλνει στον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια το κείμενο της διπλωματικής εργασίας. Το κείμενο αυτό ακολουθεί την μορφοποίηση που ορίζουν οι οδηγίες για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε. και περιέχει την ανάπτυξη όλης της διπλωματικής εργασίας, χωρίς να αποτελεί υποχρεωτικά και το τελικό κείμενο. Το κείμενο αυτό αξιολογείται από τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια και στέλνονται σχόλια και παρατηρήσεις στον/ην φοιτητή/τρια, ώστε να προβεί σε διορθώσεις και συμπληρωματική εργασία όπου απαιτείται

Η τρίτη και τελική φάση αντιστοιχεί στην παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας. Στη φάση αυτή και το αργότερο δύο εβδομάδες μετά την αποστολή των σχολίων και παρατηρήσεων του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας, ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει στον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια το τελικό κείμενο της διπλωματικής του εργασίας. Για την αποφυγή φαινομένων λογοκλοπής και αντιγραφής τα κείμενα της Μ.Δ.Ε. ελέγχονται από την Επιστημονική Γραμματεία

του Π.Μ.Σ. και τα αποτελέσματα αποστέλλονται στον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια με το σύστημα Turnitin, το οποίο παρέχει το ποσοστό της λογοκλοπής (αντιγραφής) και επισημαίνει τα σχετικά προβλήματα εντός του κειμένου.

Διπλωματικές εργασίες που δεν έχουν υποβληθεί στη δεύτερη φάση ή δεν έχουν εγκριθεί από τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια δεν μπορούν να υποβληθούν προς παρουσίαση και αξιολόγηση.

4.1.5 Παρουσίαση – Έγκριση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Μετά την κατάθεση του τελικού κειμένου της Μ.Δ.Ε. και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του/ης Επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας, οι φοιτητές/τριες αποστέλλουν ηλεκτρονικώς αντίτυπο της Μ.Δ.Ε. στα υπόλοιπα δύο μέλη της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Όταν η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή κρίνει, με τη σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον δύο εκ των τριών μελών της, ότι η εργασία είναι ολοκληρωμένη, τότε αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από σχετική ανακοίνωση της Επιστημονικής Γραμματείας του Π.Μ.Σ., σε ημερομηνία που ορίζεται από κοινού κατόπιν συνεννόησης μεταξύ των τριών (3) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής του Διευθυντή και της Επιστημονικής Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Για να εγκριθεί η Μ.Δ.Ε., ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να υποστηρίξει τη διπλωματική του εργασία προφορικώς ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ανοικτού ακροατηρίου. Η εξέταση γίνεται σε αίθουσα του Τμήματος, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως (π.χ. μέσω MS-TEAMS), με χρήση των υποδομών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η διάρκεια της παρουσίασης και υποστήριξης είναι μισή ώρα. Ακολουθούν ερωτήσεις από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία αξιολογεί την ορθότητα των απαντήσεων, την προφορική παρουσίαση και το κείμενο της διπλωματικής εργασίας. Κριτήρια βαθμολόγησης της Μ.Δ.Ε. αποτελούν η επιστημονική επάρκεια και πρωτοτυπία της εργασίας, η γραπτή και προφορική παρουσίαση του αντικειμένου, η βιβλιογραφική κάλυψη του θέματος και οι απαντήσεις του/της φοιτητή/τριας στις ερωτήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Για την έγκριση της διπλωματικής εργασίας απαιτείται η σύμφωνη γνώμη δύο (2) τουλάχιστον μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Κάθε μέλος της επιτροπής βαθμολογεί στην κλίμακα 1-10, με βάση το πέντε (5). Ο τελικός βαθμός είναι ο μέσος όρος των τριών βαθμών. Οι βαθμολογίες υποβάλλονται στη Επιστημονική Γραμματεία του Π.Μ.Σ., μετά τη δημόσια παρουσίαση της Μ.Δ.Ε., με την ευθύνη του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας και τη συντονιστική υποστήριξη της Επιστημονικής Γραμματείας.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της παρουσίασης διαπιστωθεί, ότι η Διπλωματική Εργασία απαιτεί μικρής έκτασης αλλαγές, διορθώσεις ή και βελτιώσεις, τότε ο φοιτητής υπό την επίβλεψη του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας, θα πρέπει εντός δεκαπέντε (15) ημερών να προβεί στις υποδειχθείσες αλλαγές και διορθώσεις.

Μετά την εξέταση και έγκρισή της, η διορθωμένη από τον/την υποψήφιο/α Διπλωματική Εργασία υπογράφεται ηλεκτρονικά από όλα τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και κατατίθεται ηλεκτρονικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «Πολυνόη» του ΠΑ.Δ.Α., σύμφωνα με την πολιτική Ιδρυματικού Αποθετηρίου του ΠΑ.Δ.Α. η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο «Πολυνόη» (“Polynoe”) του ΠΑ.Δ.Α. αποτελεί υποδομή οργανωμένου ψηφιακού περιεχομένου, η οποία δημιουργήθηκε με στόχο τη συγκέντρωση, την τεκμηρίωση και την προβολή της επιστημονικής παραγωγής του Ιδρύματος.

Στην περίπτωση κατά την οποία τα επιστημονικά αποτελέσματα της Διπλωματικής Εργασίας κατοχυρωθούν με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία ως προς τους κατόχους των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό.

Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η εργασία θα παρουσιαστεί εκ νέου, μετά από σχετικές διορθώσεις εφ' όσον απαιτείται, σε νέα ημερομηνία σύμφωνα με τα παραπάνω ορισθέντα. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

4.1.6 Κριτήρια αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε.

Η διπλωματική εργασία αξιολογείται ως προς:

Α) την επιστημονική ποιότητα της εργασίας (βαθμός πρωτοτυπίας στην αντιμετώπιση του θέματος, πληρότητα βιβλιογραφικής αναζήτησης, καταλληλότητα και επάρκεια της μεθοδολογίας, ακρίβεια και πληρότητα της ανάλυσης, ανάλυση και επεξεργασία των δεδομένων, εγκυρότητα, ερμηνεία και κριτική αποτίμηση αποτελεσμάτων, διεξαγωγή συμπερασμάτων και δημιουργία αιτιολογημένων προτάσεων για περαιτέρω μελέτη).

Β) την αρτιότητα της συγγραφής (παρουσίαση κειμένου και διαγραμμάτων, συνοχή κειμένου, σωστή χρήση της γλώσσας και της επιστημονικής ορολογίας, σωστή παράθεση αναφορών).

Γ) την ποιότητα της προφορικής παρουσίασης (αποτελεσματικότητα του προφορικού λόγου, επάρκεια και καταλληλότητα των οπτικοακουστικών μέσων που χρησιμοποιήθηκαν, κατάλληλη αξιοποίηση του χρόνου παρουσίασης, και ανάδειξη της ουσιαστικής συνεισφοράς της εργασίας μέσα από την παρουσίαση).

4.1.7 Αλλαγή θέματος Διπλωματικής Εργασίας

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε., παρά μόνο μετά από έγγραφη αίτηση του/της φοιτητή/τριας προς τη Σ.Ε. ή αιτιολογημένη εισήγηση του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας. Σε περίπτωση τροποποίησης του τίτλου του θέματος, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας.

4.1.8 Αλλαγή Επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας

Αλλαγή Επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας μπορεί να γίνει σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, με αίτηση του/της Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας ή του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Εφόσον έχει συσταθεί η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, ο/η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητή/τρια αντικαθίσταται από ένα από τα εναπομείναντα μέλη της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής, ειδάλλως από άλλον/η διδάσκοντα/σκουσα του Π.Μ.Σ. με πρόταση της Σ.Ε.

4.1.9 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των θεωρητικών μαθημάτων του Π.Μ.Σ. όπως και της διπλωματικής του εργασίας, υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο, αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων ερευνητών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 20 του Κανονισμού ΦΕΚ Τεύχος Β' 4861/02.08.2023 του ΠΑ.Δ.Α..

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Οι παραβάσεις περιλαμβάνουν:

- Λογοκλοπή
- Διπλή υποβολή η αυτό-λογοκλοπή
- Υποβολή εργασίας με ανάθεση η αγορά
- Νοθευμένη έρευνα
- Παράλειψη αναφοράς σε χρησιμοποιηθείσα βιβλιογραφία

Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης – δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά.

Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος.

Όλες οι Διπλωματικές Εργασίες υπόκεινται σε ηλεκτρονικό έλεγχο λογοκλοπής, με τη χρήση ειδικού λογισμικού ανίχνευσης και αποτύπωσης του ποσοστού ταύτισης ακαδημαϊκών εργασιών με το περιεχόμενο άλλων πηγών από βάση δεδομένων του (turnitin). Ο έλεγχος αυτός οφείλει να προηγείται της εξέτασης της Διπλωματικής Εργασίας. Το ποσοστό ταύτισης που προκύπτει κατά τον έλεγχο αυθεντικότητας αξιολογείται από τον/ην Επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια.

4.2 Συγγραφή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

4.2.1 Γλώσσα συγγραφής

Η διπλωματική εργασία συντάσσεται στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση του Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας, καθορίζει τη γλώσσα συγγραφής σε περίπτωση που αυτή δεν είναι η ελληνική.

4.2.2 Έκταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η έκταση μιας μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εξαρτάται από μια σειρά παραγόντων, όπως το υπό διερεύνηση θέμα, η μεθοδολογία και το επιστημονικό πεδίο στο οποίο εντάσσεται. Το κείμενο θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πληρότητα και επιστημονικότητα, δομή κι οργάνωση, γλωσσική σαφήνεια και ακρίβεια. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να διατυπώνουν τη σκέψη τους με σαφήνεια, να χρησιμοποιούν δομημένες και ορθά συνταγμένες προτάσεις. Το κυρίως κείμενο της Διπλωματικής Εργασίας αναπτύσσεται συνήθως σε ενότητες (ή κεφάλαια) και υποενότητες.

Η ακριβής δομή και η έκταση της Διπλωματικής Εργασίας καθορίζονται με βάση τη συνήθη πρακτική για τις διπλωματικές εργασίες του ευρύτερου επιστημονικού χώρου της προστασίας περιβάλλοντος και των επιμέρους επιστημονικών πεδίων που εντάσσονται ή έχουν συνάφεια με αυτό, με κύριο κριτήριο να εξυπηρετούνται βέλτιστα οι σκοποί της ορθής απόδοσης της ερευνητικής συνεισφοράς του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας και της διευκόλυνσης της αξιοποίησής της από άλλους ερευνητές. Συγκεκριμένα, η έκταση της Διπλωματικής Εργασίας αν και δεν είναι προκαθορισμένη, αντιστοιχεί συνήθως σε 35.000 έως 70.000 λέξεις (περίπου 70 έως 140 σελίδες). Τα όρια αυτά δεν περιλαμβάνουν Βιβλιογραφικές Αναφορές και Παραρτήματα.

4.2.3 Οδηγίες Συγγραφής Διπλωματικής Εργασίας

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες του Π.Μ.Σ. θα πρέπει να συγγράφονται και να παραδίδονται σύμφωνα με κάποιες συγκεκριμένες προδιαγραφές. Κάθε διπλωματική εργασία πρέπει να πληροί τις τυπικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στο υπόδειγμα που έχει καθορισθεί από το Τμήμα (πρότυπο συγγραφής) και δίνεται ως παράρτημα του παρόντος κανονισμού στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Η δομή της διπλωματικής εργασίας και η τήρηση των προδιαγραφών αυτών ελέγχονται από τον Επιβλέποντα/πouσα Καθηγητή/τρια.

1. Η διπλωματική εργασία πρέπει να συγγράφεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στο πρότυπο συγγραφής που έχει καθορισθεί από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών.

Η διπλωματική εργασία γράφεται στην ελληνική γλώσσα, με βάση το μονοτονικό σύστημα γραφής ή στην αγγλική γλώσσα.

Η έντυπη τελική μορφή της διπλωματικής εργασίας έχει μέγεθος Α4 και οι σελίδες τυπώνονται σε μονή όψη. Η γραμματοσειρά είναι μαύρου χρώματος, μεγέθους 12, με διάστιχο σειρών 1,5 ή 1,15 και προτείνεται η μορφοποίηση σε «πλήρη στοίχιση». Τα περιθώρια των σελίδων καθορίζονται ως εξής :

- Πάνω (top): τουλάχιστον 2,0 cm
- Κάτω (bottom): τουλάχιστον 2,0 cm
- Αριστερά (left): 2,5 cm
- Δεξιά (right): 2,0 cm

Ως τύποι γραμματοσειράς (font) προτείνονται οι Arial, Times New Roman, Calibri, με μέγεθος 11 ή 12 για το κυρίως κείμενο, δεκατέσσερα (13 ή 14) για τις επικεφαλίδες και δέκα (10) για τα υποσέλιδα, τους δείκτες και τους εκθέτες.

Οι Πίνακες και τα Σχήματα ή οι Εικόνες φέρουν αραβική αρίθμηση η οποία γίνεται με βάση το κεφάλαιο όπου υπάγονται π.χ. Σχήμα 2.3, Πίνακας 4.1.

Όλες οι σελίδες (εκτός του εξώφυλλου) πρέπει να αριθμούνται, κεντρικά στο κάτω μέρος της σελίδας, με βάση το αραβικό σύστημα (1, 2, 3...).

Στο υλικό (εικόνες, πίνακες, κ.λπ.) που χρησιμοποιείται αυτούσιο στην διπλωματική εργασία, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να προσθέσει την αντίστοιχη βιβλιογραφική πηγή.

2. Το γενικό περίγραμμα της δομής της διπλωματικής εργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Α) Εξώφυλλο και εσώφυλλο (αναγράφεται το λογότυπο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, η Σχολή, το Τμήμα, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., ο χαρακτηρισμός «ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ», ο τίτλος της διπλωματικής εργασίας, το όνομα του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας στα ελληνικά, το όνομα του/της Επιβλέποντος/πouσας Καθηγητή/τριας στα ελληνικά, ο τόπος και το έτος κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας).

Μεσολαβεί μία κενή σελίδα.

Β) Σε επόμενη σελίδα αναγράφονται τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της διπλωματικής εργασίας

Γ) Σε επόμενη ανεξάρτητη σελίδα περιέχεται η Δήλωση Συγγραφέα Διπλωματικής Εργασίας (περί λογοκλοπής/Copyright) και υπογραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας

Δ) Σε επόμενη ανεξάρτητη σελίδα αναγράφονται οι Ευχαριστίες (με αναφορές στα πρόσωπα/φορείς που συνέβαλλαν στην επιτυχή ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας).

Μπορεί μετά τις ευχαριστίες να υπάρχει και αφιέρωση (αν είναι επιθυμητή από τον/την συγγραφέα).

Ε) Περίληψη (συνοπτική αναφορά στο θεωρητικό πλαίσιο, στον σκοπό, στα ερευνητικά ερωτήματα, στη μεθοδολογική προσέγγιση, στα ερευνητικά εργαλεία, στο δείγμα, στη μέθοδο ανάλυσης ευρημάτων και στα βασικά συμπεράσματα της έρευνας). Στο τέλος της περίληψης καταγράφονται έως οκτώ (8) λέξεις – κλειδιά. Η έκταση της περίληψης κυμαίνεται από 300 έως 500 λέξεις.

ΣΤ) Περίληψη στα Αγγλικά, εάν η διπλωματική εργασία συγγράφεται στα ελληνικά ή περίληψη στα ελληνικά εάν συγγράφεται στα αγγλικά, με αναφορά στις λέξεις – κλειδιά.

Ζ) Περιεχόμενα (αριθμούνται πλήρως όλες οι ενότητες της διπλωματικής εργασίας).

Η) Κατάλογος Πινάκων και Κατάλογος Σχημάτων/Εικόνων

Θ) Συντομογραφίες (καταγράφονται στο σύνολό τους και επεξηγούνται εφόσον υπάρχουν)

Ι) Λεξικό αντιστοίχισης των επιστημονικών και τεχνικών όρων που χρησιμοποιούνται στο κείμενο της διπλωματικής εργασίας με τους αντίστοιχους ελληνικούς ή αγγλικούς όρους.

Κ) Θεωρητικό Μέρος (αναπτύσσονται τα κεφάλαια της θεωρητικής πλαισίωσης του επιστημονικού θέματος της διπλωματικής εργασίας, μέσω της ανασκόπησης της σχετικής με το θέμα της διπλωματικής εργασίας βιβλιογραφίας).

Λ) Σκοπός – αντικείμενο της μελέτης (αναφέρεται στη σπουδαιότητα επιλογής του θέματος, προσδιορίζει τον σκοπό της έρευνας, τα ερευνητικά ερωτήματα που τίθενται και τη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθηθεί). Ο σκοπός τοποθετείται σε ανεξάρτητη σελίδα.

Μ) Υλικά και Μέθοδοι, ανάλογα με το είδος της έρευνας (περιλαμβάνει τον σχεδιασμό της έρευνας, την επιλογή του προς μελέτη υλικού, τη μέθοδο δειγματοληψίας, την παρουσίαση και τον χαρακτηρισμό των δειγμάτων, τα ερευνητικά εργαλεία, τις μεθοδολογίες που θα χρησιμοποιήθηκαν, τη μέθοδο ανάλυσης των ευρημάτων, τη μέθοδο εξαγωγής των αποτελεσμάτων, τη στατιστική μεθοδολογία για την εκτίμηση των αποτελεσμάτων κ.λπ.).

Ν) Αποτελέσματα και Συζήτηση (παρουσίαση, ανάλυση και συζήτηση των πορισμάτων και σχολιασμός με βάση την υπάρχουσα βιβλιογραφία). Η ενότητα αυτή μπορεί κατά περίπτωση να παρουσιάζεται ξεχωριστά.

Ξ) Συμπεράσματα (σύνοψη των βασικών πορισμάτων της έρευνας).

Ο) Προτάσεις μελλοντικής έρευνας (αναφορά σε ερευνητικές προτάσεις που προέκυψαν από το διερευνώμενο θέμα της διπλωματικής εργασίας).

Π) Βιβλιογραφία (παράθεση όλων των πηγών αλφαβητικά, σύμφωνα με το σύστημα Harvard, όπως δίνεται στο πρότυπο συγγραφής).

Ρ) Παράρτημα (περιλαμβάνονται ερευνητικά εργαλεία, πίνακες, σχήματα, εικόνες, ερωτηματολόγια, ή οποιοδήποτε υλικό απαιτείται ως συμπληρωματικό για τη διπλωματική εργασία και δεν είναι απαραίτητο να συμπεριληφθεί στο κύριο μέρος της εργασίας).

4.2.4. Δήλωση συγγραφέα Μ.Δ.Ε.

Στη συνέχεια παρατίθεται υπόδειγμα για τη δήλωση συγγραφέα Μ.Δ.Ε.

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΓΡΑΦΕΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο/η κάτωθι υπογεγραμμένος/η
του....., με αριθμό μητρώου
φοιτητής/τρια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Εφαρμοσμένες Πολιτικές

και Τεχνικές Προστασίας Περιβάλλοντος» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Μηχανικών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής Μηχανικών, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

«Είμαι συγγραφέας αυτής της διπλωματικής εργασίας και ότι κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, οι όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων, ιδεών ή λέξεων, είτε ακριβώς είτε παραφρασμένες, αναφέρονται στο σύνολό τους, με πλήρη αναφορά στους συγγραφείς, τον εκδοτικό οίκο ή το περιοδικό, συμπεριλαμβανομένων και των πηγών που ενδεχομένως χρησιμοποιήθηκαν από το διαδίκτυο. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία έχει συγγραφεί από μένα αποκλειστικά και αποτελεί προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας τόσο δικής μου όσο και του Ιδρύματος.

Παράβαση της ανωτέρω ακαδημαϊκής μου ευθύνης αποτελεί ουσιώδη λόγο για την ανάκληση του διπλώματός μου».

Ο/Η Δηλών/ούσα